

BOZCAADA BELEDİYE BAŞKANLIĞI

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

İNŞAAT-YAPI RUHSATI

İstenen Belgeler

1. Başvuru dilekçesi (Mal sahibi veya vekili)
2. Zemin etüt raporu
3. Aplikasyon krokisi (Lihkab – harita mühendisi)
4. Harita plan örneği (Kaymakamlık Kadastro Müdürlüğü'nden)
5. İmar durumu belgesi (Belediye'den 1 yıl içinde onaylanmış)
6. Yapı aplikasyon tutanağı (Lihkab – Harita mühendisi)
7. Plankote (Lihkab – Harita Mühendisi)
8. Projeler (1'er takım) (Mimar – Statik – Makine – Elektrik)
9. Statik proje hesap çıktıları
10. Vekâletname (Noter onaylı) (gerekli ise)
11. Hizmet yetki dilekçesi (Mal sahibinin Mimar'a yetki vermesi)
12. Büro tescil belgesi (Mimarlar Odası – ilgili yıla ait)
13. Müteahhitlik yetki belgesi (Mal sahibi) (Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü'nden)
14. Nüfus cüzdan fotokopisi ile nüfus kayıt örneği
15. İkametgâh ile vergi numarası
16. Yapı denetimi üstlenecek mesullere ait TC kimlik numaraları
17. Şantiye şefine ait belgeler (Oda belgesi – TC – noterden sözleşme örneği)
18. Yapı müteahhitliğine ait belgeler (Onaylı sözleşme örneği – Vergi no – Noter onaylı taahhütname – Ticari sicil kaydı – sigorta numarası)
19. Şantiye şefi ile yapı müteahhidi arasında yapılan sözleşme